**Протокол № 4**

заседания кафедры начального образования.

Дата проведения: «25» марта 2020 г.

Присутствовало: 6 человек из 6 (Будникова С. Ю., Дзюба О. А., Жиркевич Т. Б., Валяева Н. Н., Леонтьева М. А., Шарихина А. И.)

**Повестка:**

1. Анализ ведения классных журналов и электронных журналов в системе «Сетевой город».
2. Анализ итоговых контрольных работ за 3 четверть.

3. Корректировка рабочих программ в связи с переходом на дистанционное обучение в период с 6 апреля по 22 мая 2020 г.

4.Анализ открытых уроков Шарихиной А. И. (Урок окружающего мира «Где зимуют птицы?»), Будниковой С. Ю. **(**урок по математике «Числа от 1 до 20»).

5. Знакомство с темами самообразования учителей: Шарихиной А. И. и Дзюбы О. А.

**Слушали:**

1. Зав. кафедрой НО Будникову С. Ю. с отчетом о проверке ведения классных и электронных журналов.

2. Учителей 2-3 классов (Жиркевич Т. Б., Леонтьева М. А., Дзюба О. А., Валяева Н. Н.) о проведении и итогах контрольных работ за 3 четверть.

3. Будникову С. Ю. о корректировки рабочих программ.

4. Шарихину А. И. и Будникову С. Ю. с самоанализом проведённых открытых уроков.

5. Дзюба О.А. обобщила опыт работы по теме «Использование современных образовательных технологий для формирования орфографической зоркости обучающихся с ОВЗ на уроках русского языка»;

Шарихина А.И. выступила с темой: «Создание специальной развивающей среды для детей с ограниченными возможностями здоровья».

**Решили:**

1. Устранить недочёты в классных журналах и электронных журналах в системе «Сетевой город».

2. Признать работу по итоговым контрольным за 3 четверть удовлетворительной. Провести с отдельными учащимися работу над ошибками с целью корректировки знаний.

3. Сделать корректировку рабочих программ в связи с переходом на дистанционное обучение в период с 6 апреля по 22 мая 2020 г.

4. Всем учителям кафедры НО пройти курсы повышения квалификации по темам: «Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях» на сайте «Единый урок».

5. Использовать накопленный опыт коллег в профессиональной деятельности.

Секретарь - Дзюба О. А.