

П Р И К А З

«28» июня 2020г.

№ 193/1

Волгоград

О создании службы ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам и детям группы риска на базе ГБОУ «Созвездие»

Во исполнение приказа комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 19.12.2019 № 158 «О создании службы ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам и детям группы риска на базе образовательных организаций, подведомственных комитету образования, науки и молодежной политики» и в целях реализации на территории Волгоградской области Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 1839-р «Об утверждении Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года, создания и развития системы служб ранней помощи детям с нарушениями развития и семьям их воспитывающим, в связи с кадровыми перестановками, п р и к а з ы в а ю :

1 Создать службу ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам и детям группы риска (далее – Служба ранней помощи) на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Волгоградская школа-интернат «Созвездие».

2 Утвердить и ввести в действие Положение о службе ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям групп риска (Приложение № 1).

3 Утвердить и ввести в действие формы:

3.1. Договора о сопровождении семьи, воспитывающей ребёнка (детей)-инвалида(ов), ребёнка (детей) с ОВЗ и/или ребёнка (детей) групп риска (Приложение № 2);

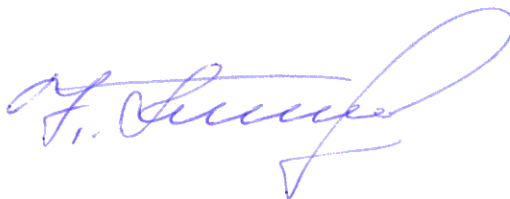
3.2. Соглашения о взаимодействии между службой ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям группы риска и ресурсным центром по оказанию ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (Приложение № 3).

4 Назначить заместителя директора по воспитательной работе

Тельнову Л.А. ответственным исполнителем по созданию и деятельностью Службы ранней помощи.

- 5 Назначить в Службу ранней помощи специалистов в лице:
 - Григорова В.М., начальника медицинской части;
 - Беркалиевой А.К., заведующего психолого- педагогической службой;
 - Тельновой Л.А., заместителя директора по воспитательной работе;
 - Тюриковой А.Н., педагога-организатора;
 - Беркалиевой С.Н., учителя– логопеда;
 - Елсуковой Е.С., педагога-психолога;
 - Закатовой К.Г., Лушниковой Т.Н., воспитателей;
 - Мартыненко С.В., старшей медицинской сестры;
 - Шарыгиной М.С., медицинской сестры по массажу;
 - Кушнаревой О.В., инструктора ЛФК.
4. Считать утратившим силу приказ от 25.12.2019г. № 452 «О создании службы ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям – инвалидам и детям группы риска на базе ГБОУ «Созвездие».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Г.Кобзева

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе ранней помощи детям с ограниченными возможностями
здоровья, детям-инвалидам и детям групп риска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка (ст. 23), Конвенцией ООН о правах инвалидов (ст. 7), Конституцией Российской Федерации (ст. 43), Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (абз. 3 ст. 1, ст. 15), Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ч.3 ст.1), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2010 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2016 года № 1839-р.

1.2. Настоящее Положение о службе ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям групп риска в ГБОУ «Созвездие» регулирует деятельность организации по оказанию услуг ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям групп риска (далее – целевая группа).

1.3. Служба ранней помощи обеспечивает оказание услуг детям целевой группы и их семьям.

1.4. Служба ранней помощи создаётся и прекращает свою деятельность по приказу директора школы.

1.5. В своей деятельности Служба ранней помощи руководствуется Положением о Службе ранней помощи, приказами комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области.

1.6. Работа Службы ранней помощи строится на основе принципов бесплатности, доступности, регулярности, открытости, семейно-центрированности, индивидуальности, естественности, уважительности, командной работы, компетентности, научной обоснованности.

1.7. Служба ранней помощи предоставляет отчёты установленной формы в ресурсный центр по ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья с целью обеспечения качества и эффективности услуг ранней помощи, мониторинга и статистического наблюдения.

2. Основные задачи Службы ранней помощи

Основными задачами являются:

- определение нуждаемости детей в услугах ранней помощи;
- оказание услуг ранней помощи детям и семьям;
- обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;
- информирование населения о возможностях получения услуг ранней помощи в ГБОУ «Созвездие».

3. Организация предоставления услуг детям и семьям

3.1. Организация предоставления услуг детям и их семьям осуществляется в соответствии с утверждённым порядком оказания услуг ранней помощи детям и их семьям.

3.2. Предоставление услуг осуществляется на основе заключения договора.

3.3. Специалисты службы ранней помощи должны:

- соблюдать этические нормы;
- уметь работать в междисциплинарной команде, участвовать в командных и профессиональных супервизиях;
- знать закономерности развития ребенка раннего и дошкольного возраста;
- иметь базовые знания по ранней помощи детям с отклонениями в развитии;
- уметь разрабатывать и оценивать эффективность ИПСР;
- регулярно повышать уровень своей квалификации, в том числе участвуя в семинарах, проводимых ресурсным центром, стажировочных площадках.

4. Примерный перечень специалистов и должностных лиц службы ранней помощи

В перечень сотрудников входят:

- педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, воспитатель, врач-педиатр, медсестра по массажу, инструктор ЛФК;
- при необходимости могут входить иные специалисты.

5. Обеспечение деятельности Службы ранней помощи помещениями и оборудованием

Служба ранней помощи размещается в помещениях, специально оборудованных для проведения занятий с детьми и осуществления консультирования родителей.

6. Документация Службы ранней помощи

Основные документы, регламентирующие деятельность Службы ранней помощи:

- Положение о Службе ранней помощи;
- Положение о ПМПк;
- графики работы специалистов;
- должностные инструкции работников Службы ранней помощи;
- журнал регистрации первичных обращений родителей (законных представителей и движения детей);
- приказы о зачислении и отчислении детей;
- заявление;
- договор;
- индивидуальная программа сопровождения ребёнка;
- примерная карта обследования развития ребёнка;
- личное дело ребёнка.

РАЗРАБОТАЛА:

Заместитель директора по воспитательной
работе

Тельнова

Тельнова Л.А

УТВЕРЖДЕН
приказом
от 28.07.2020г. № 193/1

ДОГОВОР

о сопровождении семьи, воспитывающей ребёнка (детей)-инвалида(ов),
ребёнка (детей) с ОВЗ и/или ребёнка (детей) групп риска

Волгоград

"__" _____ 20__ г.

ГБУ Волгоградский ППМС-центр в лице директора Судаковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, утвержденного комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области _____, с одной стороны, именуемый в дальнейшем "Организация", _____ и гражданин _____

(Ф.И.О. гражданина)

паспорт _____ выдан _____

проживающий по адресу:

_____,
воспитывающий ребенка (детей)-инвалида(ов), и ребёнка (детей) с ОВЗ, и/или ребёнка (детей) групп риска, именуемый в дальнейшем "Гражданин", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор, в дальнейшем "Договор", о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является оказание Организацией услуги по сопровождению семьи, воспитывающей ребёнка (детей)-инвалида(ов) и ребёнка (детей) с ОВЗ и/или ребёнка (детей) групп риска (далее – Семья) с целью сохранения семейной среды развития и воспитания детей посредством оказания психолого-педагогической и медико-социальной помощи семье, гармонизации эмоционально-личностной сферы ребёнка (детей) и родителя(ей), оптимизации детско-родительских взаимоотношений, повышения родительской компетентности.

1.2. Организация осуществляет сопровождение семьи на основании личного заявления Гражданина.

1.3. Сопровождение Семьи осуществляется в соответствии с индивидуальной программой сопровождения семьи (далее – ИПСС), составленной

специалистом(ами) службы по оказанию помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ОВЗ и ребёнка (детей) групп риска в течение _____ рабочих дней после подписания Договора. ИПС является неотъемлемой частью настоящего Договора и подписывается обеими Сторонами.

1.4. Сопровождение Семьи осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права Сторон

2.1. Организация имеет право:

2.1.1. Посещать Семью ребёнка, осуществлять домашнее визитирование.

2.1.2. Запрашивать в государственных органах и органах местного самоуправления, иных организациях информацию и сведения, необходимые для оказания помощи семье, в рамках действующего законодательства.

Гражданин имеет право:

2.2.1. На психолого-педагогическое обследование ребёнка (детей)-инвалида(ов), ребёнка (детей) с ОВЗ и/или ребёнка (детей) групп риска и членов семьи согласно ИПСС.

2.2.2. На оказание психологической, педагогической, юридической и иной помощи согласно ИПСС.

2.2.3. На получение в Организации консультативной групповой или индивидуальной помощи в вопросах воспитания, образования, обследование ребёнка (детей)-инвалида(ов), ребёнка (детей) с ОВЗ и/или ребёнка (детей) групп риска.

3. Обязанности Сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Оказывать услугу по сопровождению Семьи в помещении Организации, а также дистанционно.

3.1.2. Использовать комплексный подход к организации сопровождения, обеспечивающий объединение в одну команду представителей разных специальностей.

3.1.3. Информировать Гражданина о планах проведения мероприятий, связанных с сопровождением Семьи.

3.1.4. При необходимости вносить изменения в ИПСС.

3.1.5. Обеспечить защиту конфиденциальной информации при организации работы с персональными данными Гражданина и членов его семьи.

3.2. Гражданин обязуется:

3.2.1. Предоставлять достоверную информацию о себе, своей семье и ребёнке (детях)-инвалида(ах), ребёнке (детях) с ОВЗ и ребёнке (детях) групп риска в объеме, необходимом для сопровождения семьи.

3.2.2. Сообщать об изменениях, влияющих на процесс сопровождения семьи (в том числе телефонного номера, адреса электронной почты, изменении места жительства и т.д.).

3.2.3. Выполнять мероприятия, предусмотренные ИПСС.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все возможные споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров, при этом каждая из Сторон должна приложить усилия, направленные на урегулирование спорных отношений.

5.2. Все неурегулированные между Сторонами споры по настоящему Договору рассматриваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение _____.

6.2. Данный Договор может быть расторгнут до окончания срока его действия:

6.2.1. По инициативе Гражданина на основании его заявления.

6.2.2. По инициативе Организации в случаях:

1) невыполнения обязательств по настоящему Договору;

2) помещения ребёнка (детей) в стационарное учреждение здравоохранения или социальной защиты населения на срок более полугода;

3) изменения места жительства семьи.

4) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Изменения и дополнения Договора

7.1. Основанием для изменения и (или) дополнения настоящего Договора является соглашение, оформленное в письменной форме и подписанное Сторонами. Соглашение является неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.2. Если между Сторонами не будет достигнуто соглашение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Договор, соответствующие изменения и (или) дополнения вносятся в соответствии с процедурой, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Стороны

Организация
Государственное бюджетное
учреждение для детей,
нуждающихся в психолого-
педагогической и медико-
социальной помощи,
«Волгоградский областной центр
психолого-медико-социального
сопровождения»
Адрес: 400067, Волгоград,
ул. им. 64-й Армии, дом 111а
ИНН/ КПП3447029566/344701001

Гражданин
Ф.И.О.

Паспорт _____ выдан

Адрес

Тел. _____

Директор
_____ Н.А. Судакова

подпись гражданина

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от 28.07.2020г. № 193/1

СОГЛАШЕНИЕ № ____

о взаимодействии между службой ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям группы риска и ресурсным центром по оказанию ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья

г. Волгоград « ____ » _____ 20__ г

Настоящим Соглашением о сотрудничестве и взаимодействии в рамках оказания ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, детям группы риска и их семьям (далее – ранней помощи) между:

_____ (полное и далее сокращённое наименование организации)

в лице _____, (ФИО руководителя организации)

действующей на основании Устава _____, (реквизиты Устава, иного правового акта)

с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Волгоградский областной центр психолого-медико-социального сопровождения» (далее – ППМС-центр), в лице директора Судаковой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, утверждённого председателем комитета образования и науки Волгоградской области 29.12.2017 года № 1038, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые - «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1 Предметом настоящего Соглашения является установление партнерских отношений и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного взаимодействия и сотрудничества Сторон, направленного на совершенствование эффективности оказания услуг ранней помощи; создание системы координации действий по развитию ранней помощи в Волгоградской области.

1.2. Настоящее Соглашение обеспечивает возможность совершенствования механизмов межведомственного взаимодействия по оказанию ранней помощи в интересах ребенка и семьи, в том числе осуществления обмена статистической и аналитической информацией.

1.3. В рамках Уставной деятельности Стороны осуществляют и оказывают содействие друг другу в осуществлении следующих услуг, оказываемых детям и семьям:

- обеспечивают родителей и семьи детей от рождения до 3 лет информацией о поставщиках услуг ранней помощи;
- выявляют и оказывают своевременную помощь детям с выявленной потенциальной нуждаемостью в ранней помощи;
- обеспечивают преемственность в реализации индивидуальных программ ранней помощи (в части сопровождения конкретного ребенка и семьи) при смене поставщика услуг ранней помощи, а также при переходе ребенка в образовательную организацию;
- ведут учет детей и семей, которым оказываются услуги ранней помощи;
- осуществляют сбор, хранение, обработку и передачу статистической информации.

2. ПРАВА СТОРОН

Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация _____

(краткое наименование)

в целях обеспечения сбора информации о системе ранней помощи в регионе ежеквартально предоставляет в ГБУ Волгоградский ППМС-центр, являющийся ресурсным центром по оказанию ранней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, сведения по ранней помощи согласно форме, утверждённой Приказом Федеральной службы государственной статистики Минэкономразвития России № 161 от 22 марта 2019 года:

- обязуется хранить в тайне любую информацию, полученную от другой стороны в рамках настоящего Соглашения и других соглашений, заключенных на его основе;
- обязуется соблюдать конфиденциальность условий настоящего Соглашения и всей информации, переданной в качестве конфиденциальной информации или в качестве информации, которую по характеру следует считать конфиденциальной.

ГБУ Волгоградский ППМС-центр:

- принимает предоставленные сведения и формирует статистический отчет по Волгоградской области согласно установленной форме.
- обязуется хранить в тайне любую информацию, полученную от другой стороны в рамках настоящего Соглашения и других соглашений, заключенных на его основе;
- обязуется соблюдать конфиденциальность условий настоящего Соглашения и всей информации, переданной в качестве конфиденциальной информации или в качестве информации, которую по характеру следует считать конфиденциальной.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность:

- за соблюдение прав и законных интересов детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей групп риска и их семей;
- за своевременность и достоверность предоставляемой информации;
- за разглашение конфиденциальной информации.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.2. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания Сторонами.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они имеют ссылку на настоящее Соглашение, совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5.4. Стороны будут принимать все необходимые меры для устранения возникших между ними разногласий путем двухсторонних переговоров.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Государственное бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Волгоградский областной центр психолого-медико-социального сопровождения»

ГБУ Волгоградский ППМС-центр
краткое наименование

Адрес: 400067, Волгоград,
ул. им. 64-й Армии, дом 111а
ИНН/ КПП 3447029566/344701001

Организация _____

Краткое наименование организации

Адрес

местонахождения: _____

Тел. _____

Директор

_____ Н.А. Судакова

_____ подпись руководителя

" ____ " _____ 20__ г.

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

М.П.