

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Волгоградская школа-интернат "Созвездие"
(ГБОУ "Созвездие")

ПРИНЯТО
на Совете Образовательной организации
протокол от «11» января 2021 г. № 1

С учетом мнения
Общешкольного родительского комитета
протокол от «11» января 2021 г. № 2

С учетом мнения
Совета старшеклассников
протокол от «11» января 2021 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Созвездие»
Т.Г. Кобзева Кобзева Т.Г.
«11» января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся в ГБОУ «Созвездие»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом ГБОУ «Созвездие» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Школы.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.5. Настоящее Положение устанавливает режим занятий в Школе, график посещения Школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.6. Режим работы Школы определяется приказом администрации Школы в начале учебного года.

1.7. Режим работы, график посещения Школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по Школе.

1.8. Режим работы директора школы и его заместителей определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Школы.

2. Цели и задачи

Настоящее Положение разработано с целью упорядочения учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами и обеспечения конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим работы Школы во время организации образовательного процесса.

3.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе — 33 недели.

3.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти или полугодия.

Количество четвертей — 4.

Количество полугодий — 2.

3.4. После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

3.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год согласовывается с учредителем и утверждается приказом директора Школы.

3.6. Обучение в Школе ведется в 1— 11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

3.7. Продолжительность урока во 2— 11-х классах составляет 40 минут.

3.8. В соответствии с требованиями СП 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

| | | |
|------------------|---------|--------------------|
| | 3 урока | по 35 минут каждый |
| ноябрь — декабрь | 4 урока | по 35 минут каждый |
| январь — май | 4 урока | по 40 минут каждый |

(для прохождения учебной программы, четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми. Основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. № 408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);

3.9. Учебные занятия в Школе начинаются в 09:00 часов. Проведение «нулевых» уроков в Школе не допускается.

3.10. Учебные занятия проводятся по расписанию школы:

| | | | | |
|--------|-------|---|-------|-------------------|
| 1 урок | 09:00 | — | 09:40 | перемена 10 минут |
| 2 урок | 09:50 | — | 10:30 | перемена 15 минут |
| 3 урок | 10:45 | — | 11:25 | перемена 15 минут |
| 4 урок | 11:40 | — | 12:20 | перемена 10 минут |
| 5 урок | 12:30 | — | 13:10 | перемена 10 минут |
| 6 урок | 13:20 | — | 14:00 | |

3.11. Пятиразовое питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы

3.12. Учебные нагрузки учащихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Ежедневное количество, последовательность учебных занятий определяется расписанием, утверждаемым руководителем Школы.

В Школе с целью соблюдения ортопедического режима проводятся на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.13. Изменения в режиме работы Школы определяются приказом директора в соответствие с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.14. Учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую учебную нагрузку обучающихся:

| | |
|---------------|-------------------|
| 1 класс | 21 час в неделю |
| 2— 4 классы | 26 часов в неделю |
| 5 класс | 32 часа в неделю |
| 6 класс | 33 часа в неделю |
| 7 класс | 35 часов в неделю |
| 8— 9 классы | 36 часов в неделю |
| 10— 11 классы | 37 часов в неделю |

3.15. Перед началом каждого урока дается звонок. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

3.15.1. Дежурство по школе педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года и утверждается директором.

3.16. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 30 минут до начала учебных занятий.

3.17. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, воспитатели и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

3.18. Учащиеся 2— 9 классов аттестуются по четвертям, 10— 11-х классов – по полугодиям. В первом классе – безотметочное обучение. Оценивание уровня знаний, умений и навыков, учащихся и качество преподавания должно проводиться в соответствии с локальным актом Школы, регламентирующим проведение промежуточной аттестации.

3.19. Государственная (итоговая) аттестация 9 и 11 классов проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее по тексту - Учредитель).

3.20. Всем педагогам при ведении журналов надлежит руководствоваться Положением по ведению классных журналов. Внесение изменений в журналы (зачисление и отчисление) производится по приказу директора. Исправление отметок в классном журнале заверяются заместителем директора по учебной работе.

4. Режим каникулярного времени.

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 36 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.4. Сроки каникул утверждаются директором Школы по согласованию с Учредителем.

5. Режим внеурочной деятельности.

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием кружков, индивидуально-групповых занятий, творческих объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, классный руководитель или воспитатель, который назначен приказом директора.

5.3. Элективные, групповые, индивидуальные занятия начинаются через 30 мин. после окончания уроков в 9— 11-х классах, после «рагрузочного вытяжения позвоночника» - в 1— 8 классах.

5.4. Часы элективных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

6. Режим работы школы в каникулы.

6.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете образовательной организации, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора по учебной работе



Новокщенова И.А.